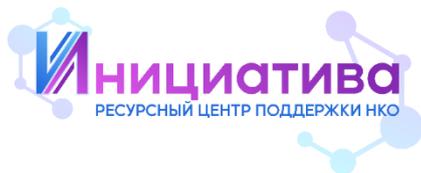


ПОЗДРАВЛЯЕМ С РЕГИСТРАЦИЕЙ ВАШЕЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ!



ДЛЯ ПОЛНОЦЕННОЙ РАБОТЫ ВАШЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВАМ НЕОБХОДИМО ВЫПОЛНИТЬ СЛЕДУЮЩИЕ ШАГИ:

ШАГ 1 Получение Электронной цифровой подписи на юридическое лицо с пакетом документов из Минюста в федеральной налоговой службе
(Адрес: ул. Московская, д. 209А, г. Калуга)

ШАГ 2 Создать личный кабинет организации на Госуслугах
Инструкция: Как создать личный кабинет НКО на Госуслугах?



ШАГ 3 Разместить Устав на сайте Минюста России для НКО
Авторизация через ЛК организации на Госуслугах. Ссылка на сайт



ШАГ 4 Подать заявление в Роскомнадзор об обработке персональных данных
Можно подать в печатном или в электронном виде



ШАГ 5 Открытие расчетного счета в банке

ШАГ 6 Внутренние Нормативно-правовые акты в зависимости от организационно-правовой формы организации – настройка внутреннего документооборота (например: Положение об обработке персональных данных, Положение и конфликте интересов и др.)

ШАГ 7 Создание личного кабинета на платформе Добро.РФ для поиска волонтеров



ШАГ 8 Сдача отчетности:

- Отчетность в налоговые органы
- Отчетность в РОССТАТ
- Отчетность МИНЮСТ